



Notulen MR vergadering dinsdag 9 mei 2017

Aanvang: 19.30 uur

Notulist: Wendy Bosker

Aanwezig: John, Mieke, Patricia, Sandra, Martin, Nicole van Son, Michel en Victor.

## 1. Opening

Victor heet Nicole van Son welkom en stelt vast dat er vier personeelsleden aanwezig zijn, terwijl conform statuut maximaal 3 aanwezig zouden moeten zijn. Sandra is tijdelijk lid van de MR-samenstelling, ter vervanging van Aggi. Patricia schuift aan voor het agendapunt t.a.v. de vaststelling van het profiel van de directeur.

Er wordt nog één extra punt toegevoegd aan de agenda. Deze wordt toegevoegd als punt 12-ontwikkelingen t.a.v. bewegingsonderwijs.

## 2. Mededelingen

Er zijn geen mededelingen.

## 3. Actielijst

Actiepunt 20160705-02, gesprek met de ouderraad betreffende de financiële verantwoordelijkheid van de ouderraad, is nog niet afgerond. Martin heeft contact gezocht met de voorzitter van de OR. Martin stelt voor dat hij en Victor samen met de voorzitter rond de tafel gaan. Afsproken is dat Martin zelf afstemming zoekt met de OR, want feitelijk zijn alle kanten vind dit vraagstuk al besproken door de MR. De overige actiepunten zijn afgehandeld.

## 4. Vaststellen profiel directeur

Victor licht toe hoe het proces tot nu toe is gelopen t.a.v. het vaststellen van het profiel. In de mailwisseling heeft Martin nog aangegeven dat de ontwikkeling richting een IKC (Integraal Kind Centrum) belangrijk is om op te nemen in het profiel. In de vergadering is vastgesteld dat dit voldoende wordt weggeschreven in de wervingstekst. In het gesprek over de ontwikkeling richting een IKC wordt duidelijk dat deze beweging nu geen prioriteit heeft, maar dat dit in de loop der tijd wordt opgepakt in de gesprekken met Kober en Breda Actief. Het doel van een IKC is om gezamenlijk een zelfde pedagogische visie uit te dragen t.a.v. kinderen in de leeftijd van 0-12 en hier naar te handelen.

Nicole geeft t.a.v. het profiel aan dat ze de fase waarin de school zich bevindt nadrukkelijker zou willen laten terug komen in de tekst. Mieke onderschrijft dit. Nicole licht verder toe dat het meer dan wenselijk is dat de nieuwe directeur iedere dag aanwezig is op de Kievitsloop. De 0,6 fte die in de tekst staat, betekent dat een fulltimer neventaken gaat verrichten voor INOS. Deze worden nu door het bestuursbureau uitgevoerd en worden in de nieuwe inrichting (1 directeur op een school)

uitgevoerd door de lijn. De Kievitsloop gaat onderdeel uitmaken van een organisatorische eenheid met de Driezwing en de Werft. Eén van deze drie directeuren wordt directievoorzitter, d.w.z. dat hij//zij leiding geeft aan de directeuren van de andere twee basisscholen. Deze structuurwijziging zorgt ervoor dat het directieoverleg met het CvB plaatsvindt met aanzienlijk minder mensen, met als gevolg dat de effectiviteit van het overleg toeneemt. Het ligt in de lijn der verwachting dat de nieuwe directeur van de Kievitsloop opteert voor de directievoorzittersrol. Hier krijgt hij/zij 0,1 fte voor tot zijn/haar beschikking. De overige 0,3 fte wordt dan ingezet voor neventaken.

De afspraak is gemaakt dat de secretaresse van Nicole de vacaturetekst plaatst op 11 mei. Zij zal een aanvulling in de tekst maken t.a.v. de fase waarin de school zich bevindt. Nicole deelt dat er zich al een aantal kandidaten hebben gemeld en in ieder geval één kandidaat heeft aangegeven verder te willen en wordt gesproken op 23 mei.

#### 5. Vakantieplanning/jaarrooster 2017/2018

Martin licht de urenberekening toe en geeft aan dat het wenselijk is om dicht tegen het minimum aantal lesuren aan te zitten. Het minimum is 940 uren per jaar. Dit is belangrijk omdat hierdoor er taakuren overblijven voor andere zaken dan lesgeven voor docenten.

Daarnaast is afgesproken binnen INOS dat er geen extra vrije week meer mag worden ingeroosterd. Er is nu voor gekozen om 2 x 2 dagen extra vrij te geven gedurende het jaar. Daarnaast om het aantal lesuren op woensdag te verminderen met een kwartier, de school zal i.p.v. 12.15 uur uit zijn om 12.00 uur.

Er zijn meerdere alternatieven de revue gepasseerd. Voor nu is besloten om hier niet mee verder te gaan omdat het doorvoeren hiervan voor de zomervakantie niet haalbaar is.

De MR heeft hiermee ingestemd.

#### 6. Urenberekening 2017/2018

De voorgestelde lesuren op woensdag waarin een kwartier minder lestijd wordt voorgesteld, dient te worden voorgelegd aan ouders. Martin en Victor zullen samen een bericht plaatsen in de memo en er zal een brief naar de ouders gaan.

#### 7. SOP

Een SOP wordt 1 x in de 4 jaar uitgezet. De vorige SOP was 6 jaar geleden. De uitkomsten van SOP geven een beeld in hoeverre wij een wijk dekkend netwerk op de verschillende ondersteuningsgebieden zouden hebben. IB heeft een wijk dekkend netwerk. De gehele analyse van het SOP is nog niet gereed.

#### 8. Voorstel Organisatorische eenheden

De OE zijn gekozen op basis van behoeften en mogelijkheden en wordt na 5 jaar geëvalueerd. De OE waar de Kievitsloop onderdeel van uitmaakt (samen met de Werft en de Driezwing) is gekozen omdat de drie scholen in hetzelfde werkgebied zitten en zelfde wijkgerichte aanpak hebben.

---

## 9. Concept MR reglement

Er wordt gevraagd om als lokale MR instemming te verlenen op een aangepast document. Nog steeds is niet duidelijk wat de aanpassingen zijn. De MR gaat niet zelf zoeken naar de aanpassingen. Victor neemt contact op met Hans Kalle met het verzoek om aan te geven waar de aanpassingen zijn gemaakt in het document.

## 10. Begroting 2017

Wendy merkt op dat de schoonmaakkosten behoorlijk zijn t.a.v. de kwaliteit die op de werkvloer door ouders wordt geconstateerd. Martin geeft aan dat de schoonmaakkosten op dit moment onder de loep worden genomen omdat de kosten inderdaad hoog zijn. Verder wordt de begroting van de Kievitsloop maandelijks besproken met de CvB. De Kievitsloop loopt op koers.

## 11. Ontwikkelingen Kievitsloop

### Terugkijken

Martin is bezig om een managementrapportage te maken waarin wordt teruggekeken op diverse elementen. Hier wordt ook de tevredenheid enquête aan gekoppeld. Op het moment dat de rapportage gereed is, zal Martin deze delen met de MR.

### Heden

De sollicitaties t.a.v. de openstaande posities lopen. Inmiddels is 1 nieuwe leerkracht aangenomen en met meerdere kandidaten worden nog gesprekken gevoerd voor de andere posities. Martin heeft vertrouwen in het aantrekken van goede kandidaten die passen bij de Kievitsloop. Martin kijkt op dit moment ook naar de tevredenheid enquête die onder leerlingen heeft plaatsgevonden, de communicatie richting ouders en de diverse taken die moeten worden herverdeeld.

### Vooruit kijken

De managementrapportage die Martin schrijft is input voor de nieuwe directeur om te starten. De nieuwe directeur maakt uiteraard zijn eigen beeld, maar kan in aanvang starten met de rapportage en uitgangspunten die Martin heeft beschreven.

## 12. Ontwikkelingen t.a.v. bewegingsonderwijs

De gemeente heeft aangegeven dat scholen moeten gaan bijdragen aan de kosten van Breda Actief. INOS heeft aangegeven niet te willen meebetalen aan de kosten. In het geval de kosten van Breda Actief niet worden versleuteld over de afnemers zal de gemeente stoppen met het beschikbaar stellen van medewerkers van Breda Actief aan scholen. Dit betekent dat leerkrachten zelf de gymlessen moeten verzorgen.

De bekostiging van het bewegingsonderwijs staat niet op zich. Ook de schakelklas is op dit moment onderdeel van een bekostigingsdiscussie.

Zodra meer duidelijk is over de bekostiging van Breda Actief zal Martin een terugkoppeling geven in de MR.

---

13. Najaarsnota

Besproken bij de begroting, punt 10.

14. Meerjaren strategisch beleidsplan

Uit een brainstormsessie met alle directeuren zijn uiteindelijk 5 hoofdthema's gekomen die op dit moment worden uitgewerkt. Voor de zomer zal een eerste versie komen. Het definitieve plan wordt na de zomer opgeleverd.

15. VSO/TSO/NSO

Geen nieuws.

16. Ingekomen post

Enkel GMR stukken.

17. Notulen vorige vergadering (7 maart)

Vastgesteld.

18. GMR

Wendy stelt een aantal vragen over de notulen. Martin weet niet van alles de definitieve status.

19. Passend onderwijs

In het leerjaar 2016-2017 is een start gemaakt met grenzeloos leren. De projectweken zijn zelf vorm en inhoud gegeven door de leerkrachten. Er is geen aparte methode voor aangeschaft. De eerste ervaringen zijn positief en uitdagend. Voor de zomervakantie zal nog een projectweek worden uitgevoerd- de kunstweek. In 2017-2018 zal de Kievitsloop hiermee verder gaan. In de nieuwe samenstelling van het team zullen 2 tot 3 thema's worden benoemd en uitgewerkt.

20. Onderwijsontwikkelingen

Besproken gedurende de vergadering.

21. Incidentenlogboek

Besproken

22. Rondvraag

Wendy stelt een vraag over de bezetting bij groep 1 en 2. En in het verlengde daarvan de afwezigheid van een aantal leerkrachten. Martin geeft aan hier een mail over te hebben gestuurd op 9 mei 2017.

---

Actienummer	Wat	Actie	Wie	Gereed
20160705-02	Contact leggen met OR en tot een beslissing komen	Gesprek met voorzitter OR	Martin	Volgende vergadering
20170905-01	Vermindering lesuren voorleggen aan ouders	Tekst in memo plaatsen en brief opstellen en versturen	Martin en Victor	Volgende vergadering
20170905-02	Aanpassingen achterhalen concept MR reglement	Victor neemt contact op met Hans Kalle	Victor	Volgende vergadering
20170905-03	Terugkoppeling tevredenheid enquête	Analyseren uitkomsten en rapport opstellen en delen met de MR	Martin	Volgende vergadering
20170905-04	Bekostiging bewegingsonderwijs Breda Actief	Zodra er helderheid is, zal Martin een terugkoppeling doen.	Martin	ASAP

---