



Notulen MR vergadering 2-november-2021.

Notulist: Martijn.

Aanwezig: Carola, Patricia, Heleen, Raymond, Marjolein en Martijn.

Afgemeld: Wendy

1. Mededelingen en ingekomen post

Zie punt 2.

2. Mail AVG

Ingekomen mail. Tijdens sponsorloop is er een foto / video op de website van de krant / BN de Stem gekomen. Dit terwijl er als school expliciet aangeven is richting ouders geen foto's filmpjes op social media te plaatsen. Er is op dat moment wel met de fotograaf gesproken en er zijn ook een aantal foto's van de fotograaf verwijderd. Echter is dit toch niet geheel goed gegaan. In de toekomst zal hier nog meer op gefocust worden, zodat dit hopelijk voorkomen kan worden.

Goed dat de school scherp wordt gehouden hieromtrent.

3. Personele bezetting

Er zijn twee ervaren docenten aangenomen welke per 1 januari starten in groep 1/2 en in groep 8.

Daarnaast is verlenging aangevraagd voor het contract van een van de onderwijsassistenten.

4. Klimaat schoolgebouw

In de zomer is het erg warm en helemaal in bepaalde delen van de school, dit werkt niet bevorderend voor de prestaties van leerlingen en leraren. Daarom willen we namens de MR hier actie op ondernemen. Dit is niet een onderwerp wat snel opgelost is, echter afgesproken is dat we hier wel een start mee gaan maken. De reden van de complexiteit is dat 'Breedzaam' de eigenaar is van het schoolgebouw. Acties omtrent het klimaat zullen dus ook vanuit die stichting worden ondernomen, echter daar is niet zomaar geld voor beschikbaar. Dit is ook de reden dat het niet mogelijk is voor de school zelf initiatief te nemen omtrent het klimaat, bijvoorbeeld middels de aanleg van een airco.

Afgesproken is dat er formeel actie wordt ondernomen op twee fronten:

1. Vanuit Raymond, als directeur richting het -College van het bestuur.
2. Vanuit de MR zal een brief naar de GMR worden gestuurd om het probleem op de agenda te krijgen. Getracht zal worden de resultaten van de meest recente temperatuur metingen en de onderhoudshistorie van het huidige koel / verwarming systeem mee te sturen.

5. Definitief vaststellen van de jaarplanning

Er zijn een aantal kleine aanpassingen afgesproken verder is de jaarplanning akkoord:

- Ouderbetrokkenheid wordt iedere vergadering ~~wordt~~ toegevoegd aan de agenda (Patricia)
- Formatie zal zodra bekend worden besproken, en in ieder geval 24 mei in plaats van 5 juli.

6. Taakverdeling binnen de MR

Afspraak voor schooljaar 2021-2022:

- Patricia – Secretaris en plaatsvervangend voorzitter
- Wendy – Voorzitter
- Raymond – Adviserend lid

7. Jaarverslag

Er zijn een paar kleine aanpassingen noodzakelijk, verder is het jaarverslag goedgekeurd. ~~f~~

Aanpassingen:

- Artikel 3.2 schoolleiding – De MR is/blijft voorstander van aanwezigheid van de directeur tijdens de vergaderingen. Raymond is ook van plan de vergaderingen (deels) bij te wonen. Ook blijft de mogelijkheid voor toehoorders op bepaalde onderwerpen actief input te leveren.
- 3.1.5 Onderwijsontwikkeling - Plusklas aanpassen naar 1.5 uur per week, ook groep 8 is betrokken bij de plusklas tot en met december van het laatste schooljaar. Groep 3 start in de plusklas vanaf februari.

8. Huishoudelijk reglement

Akkoord bevonden door de MR.

9. Ouderbetrokkenheid

Vanwege de huidige situatie met betrekking tot Covid-19 besmettingen wil de school nog terughoudend zijn met betrekking tot het loslaten van bepaalde regels. Echter er zijn wel een flink aantal momenten waarop ouders weer meer betrokken zijn bij de school en de klassen. Hieronder een aantal voorbeelden van de afgelopen weken:

- Toehoorders en spreekrecht binnen MR vergaderingen
- Veel ouders zijn bij de kleuters mee geweest tijdens de herfstwandeling
- Oudergesprekken hebben op school plaatsgevonden, wat meer persoonlijk contact oplevert en meer luchtigheid en sociaal contact betekent tussen leraar en ouders.
- Leerkrachten lopen voor schooltijd op het schoolplein en zijn daar aanspreekbaar voor ouders
- Ouders helpen weer met knutselen in de klassen
- De eerste inloop is pas geweest waar veel ouders gebruik van hebben gemaakt
- Tijdens de boekenmarkt zijn veel ouders op het schoolplein geweest

Afgesproken is dat er een informatie moment wordt gepland voor de presentatie van het nieuwe Inos koersplan, wellicht uit te breiden met een informatie sessie over verschillende onderwerpen (Bibliotheek, OR, MR, Plusklas, etc.). Doelstelling is eind eerste kwartaal 2022 deze sessie te houden. Actie Raymond.

10. Wat verder ter tafel komt & rondvraag

Er is een MR training beschikbaar waar de leden zich voor kunnen inschrijven.

Zijn er mogelijkheden om de NPO gelden in te zetten voor structurele / duurzame verbeteringen van het onderwijs en of de uitstraling van de Kievitsloop? Actie Raymond om te bekijken wat hiervoor de mogelijkheden zijn.

Recent is er een inloop geweest op maandag middag. Voor de inloop is bewust gekozen voor verschillende wekdagen om ouders de mogelijkheid op verschillende dagen de klassen te bezoeken. Dit is gedaan vanuit oogpunt van de ouders, maar ook vanuit school om verschillende onderwerpen welke op verschillende wekdagen worden besproken.

Actielijst:

Actienummer	Wat	Actie	Wie	Gereed	Status
21/22-01	Communicatie omtrent klimaat richting college van bestuur	Probleem aankaarten	Raymond	December 21	Open
21/22-02	Communicatie omtrent klimaat richting GMR	Probleem aankaarten	Heleen	5 November 21	Open
21/22-03	Aanpassen jaarplanning MR agenda	Aanpassen jaarplanning MR agenda	Patricia	November 21	Open
21/22-04	Aanpassen MR Jaarverslag	Aanpassen MR Jaarverslag	Martijn	December 21	Gesloten
21/22-05	Delen nieuwe INOS koersplan	Organiseren info avond op Kievitsloop	Raymond	Eind maart 21	Open
21/22/06	Besteding NPO gelden	Zijn er mogelijkheden tot inzetten NPO gelden voor structurele verbeteringen	Raymond	April 21	Open
21/22-07	Status robots voor bovenbouw	Er zijn 1.5 jaar geleden robots aangeschaft echter nog niet gebruikt. Wanneer wordt dit gedaan?	Raymond	December 21	Open

